„Auf Grund der leichteren Lesbarkeit wurde auf die geschlechtsneutrale Form der personenbezogenen Bezeichnungen verzichtet. Im vorliegenden Dokument wurde die männliche Schreibform gewählt, welche beide Geschlechter einschließt.“

# ZWECK

* Weiterleitung von Interessenten für eine ehrenamtliche Tätigkeit bei Fortuna an die für EMA zuständige(-n) Ansprechperson(-en) in der jeweiligen Einrichtung
* Erfassung von Kontakt- und Personaldaten für die Erstellung von Vertrags- und Versicherungsunterlagen

# AUSWAHL EINRICHTUNG

Bitte kreuzen Sie unten die von Ihnen bevorzugte Einrichtung an. Mehrfachnennungen sind möglich!

[ ]  Appartementhaus (AH) Fortuna, 10. Bezirk, Holbeingasse 8

[ ]  Baumgasse (BA) Fortuna, 3. Bezirk, Baumgasse 22

[ ]  Gartensiedlung (GS) Fortuna, 21. Bezirk, Leopoldauer Straße 134

[ ]  Schlosspark Fortuna (SP), 12.Bezirk, Khleslplatz 6

[ ]  Wohnpark Fortuna (WP), 19.Bezirk, Weinberggasse 67-71

# PERSÖNLICHE DATEN

Bitte geben Sie folgende Daten bekannt:

|  |  |
| --- | --- |
| Vorname: |       |
| Name: |       |
| Versicherungsnummer: |       |
| Geburtsdatum: |       |
| Adresse (Straße, Hausnummer): |       |
| PLZ / Ort: |       |
| Telefonnummer/Mobiltelefon: |       |
| E-Mail: |       |

Sie können diese Anmeldung

* in der Einrichtung Ihrer Wahl abgeben oder
* per E-Mail an oqm@fortuna-swa.at übermitteln oder
* per Post an Fr. Karin Stevenson, Khleslplatz 6, 1120 Wien versenden

Nachdem Ihre Anmeldung bei uns eingelangt ist, lade ich Sie herzlich zu einem persönlichen Informationsgespräch ein!

Ich melde mich bei Ihnen und freue mich, wenn ich mit Ihnen zusammenarbeiten darf.

Karin Stevenson

Bereichsleiterin

Organisationsentwicklung und Qualitätsmanagement